

ZO HOUD JE EEN SPREEKBEURT

Zoek eerst een ONDERWERP uit!

- Kies een leuk maar beperkt onderwerp.
- Kies een onderwerp dat je belangstelling heeft.
- Kies een onderwerp waarover je veel en geschikte informatie kunt vinden.
- Overleg vooraf met je leraar over de keuze van je onderwerp.

Dan ga je INFORMATIE VERZAMELEN

- Verzamel informatie. Gebruik hiervoor:
 - de bibliotheek
 - schoolbibliotheek
 - reisbureaus
 - winkels
 - thuis, familie, vrienden
 - internet
 - organisaties die iets met het onderwerp te maken hebben; bel ze op of stuur ze een e-mail
 - Verzamel plaatjes bijv. in oude tijdschriften

Dan ga je INFORMATIE ORDENEN

- Lees de informatie goed door.
- Kies daaruit een aantal onderwerpen. Ieder onderwerp wordt een hoofdstukje.
- Denk na over de volgorde waarin je de punten wilt behandelen. Schrijf deze volgorde op een blaadje, je hebt dan al een indeling voor je spreekbeurt.
- Bedenk wat je allemaal over deze punten wilt vertellen.
- Schrijf bij elk punt een paar sleutelwoorden of korte zinnen op je blaadje.
- Gebruik dit blaadje als spiekbriefje tijdens je spreekbeurt.
- Begin met een inleiding (wat is het onderwerp, waarom heb je dat gekozen), gevolgd door de punten die in een duidelijke volgorde staan en sluit af met een goed einde (korte herhaling en/of conclusie).
- Bedenk welke plaatjes of voorwerpen je wilt laten zien.

De VOORBEREIDING van je spreekbeurt

- Bereid de spreekbeurt voor door hardop voor jezelf of een bekende te oefenen. Gebruik het blaadje met de punten. Maak hier in je eigen woorden een verhaal van.
- Verzin een aantal vragen die je de groep kan stellen. Je bent dan niet alleen zelf aan het woord maar laat de groep ook meedoen. Bovendien weet je dan of iedereen je begrepen heeft.
- Bedenk hoe je de plaatjes of voorwerpen bij je spreekbeurt wilt gebruiken. Zijn de plaatjes groot genoeg? Kopieer je ze en deel je ze uit? Teken je iets op het bord?
- Geef je de voorwerpen door of zet je ze voor de klas? Als je graag iets door wilt geven, dan is het verstandig om dit na je spreekbeurt te doen, anders wordt het vaak rommelig en raak je de draad kwijt.

De PRESENTATIE van je spreekbeurt

- Ga rustig op een goede plek voor de klas staan bijvoorbeeld bij het bureau van de meester of juffrouw. Je kunt het blaadje dan voor je leggen.
- Begin je verhaal zoals je het hebt voorbereid, gebruik het blaadje, maar lees het niet voor. (Het is geen leesbeurt).
- Door de zenuwen ga je vaak te snel of te zachtjes praten. Let er dus op dat je duidelijk praat, dus hard genoeg en niet te snel. Probeer te praten alsof je het tegen het achterste kind in de klas hebt.
- Breng afwisseling in je stem, praat niet steeds op dezelfde toon.
- Probeer je verhaal rustig te vertellen. Sta niet te wiebelen, maar sta ook niet stokstijf voor de groep, handen in je zakken kun je beter niet doen.
- Als het lukt, kijk dan je groep aan. Wordt je zenuwachtig of lacherig kijk dan over de hoofden heen.
- Stel aan het einde van je spreekbeurt de vragen die je hebt voorbereid.
- Houd het einde van je spreekbeurt zoals je dat hebt voorbereid.
- Geef na afloop de mogelijkheid tot het stellen van vragen.

VEEL PLEZIER EN STERKTE MET HET VOORBEREIDEN VAN JE SPREEKBEURT!!